

# **Õhusõidukite hooldusprogrammide läbivaatamise ja heakskiitmise protseduur**

## **1. EESMÄRK**

- 1.1.** Õhusõidukite hooldusprogrammide läbivaatamise ja heakskiitmise protseduuri eesmärk on juhendada Transpordiameti lennundustehnika osakonna inspektoreid õhusõidukite hooldusprogrammide läbivaatamisel ja heakskiitmisel.
- 1.2.** Protседuur tagab hooldusprogrammide läbivaatamise ja heakskiitmise ladusa ning õiguslikult korrektse menetlemise järgmiste õhusõidukite kohta:
  - a. Õhusõidukid, mida kasutavad (EÜ) nr 1008/2008 lennutegevusloa saanud lennuettevõtjad;
  - b. Keerukate mootoriga õhusõidukid, mida kasutatakse ärilisteks erilendudeks või ärilise lennutranspordi lendudeks, mida teostavad muud kui määruse (EÜ) nr 1008/2008 kohaselt lennutegevusloa saanud lennuettevõtjad või määruse (EL) nr 1178/2011 artiklis 10a osutatud äritegevuses osalevad sertifitseeritud koolitusorganisatsioonid (ATO) ja deklaratsiooni esitanud koolitusorganisatsioonid (DTO);
  - c. Keerukate mootoriga õhusõidukid, mis ei kuulu alapunktide a ja b alla;
  - d. Muude õhusõidukid kui keerukate mootoriga õhusõidukite puhul, mida kasutatakse ärilisteks erilendudeks või ärilise lennutranspordi lendudeks, mida teostavad muud kui määruse (EÜ) nr 1008/2008 kohaselt lennutegevusloa saanud lennuettevõtjad või määruse (EL) nr 1178/2011 artiklis 10a osutatud äritegevuses osalevad sertifitseeritud koolitusorganisatsioonid (ATO) ja deklaratsiooni esitanud koolitusorganisatsioonid (DTO);
  - e. Muud õhusõidukid kui keerukate mootoriga õhusõidukid, mis ei kuulu alapunktide c ja d alla või mida kasutatakse piiratud lennutegevuseks.

**Järgmiste õhusõidukite**, mis ei ole keerukad mootoriga õhusõidukid ja mis ei ole loetletud määruse (EÜ) nr 1008/2008 kohaselt lennutegevusloa saanud lennuettevõtja sertifikaadil:

- lennukid maksimaalse stardimassiga kuni 2 730 kg;
- tiivikõhusõidukid maksimaalse stardimassiga kuni 1 200 kg, mis on sertifitseeritud maksimaalselt nelja sõitja poolt kasutamiseks;
- muud ELA2 õhusõidukid.

**Hooldusprogrammid** ja selle võimalikud edaspidised muudatused peavad olema:

- deklareeritud omaniku poolt vastavalt punkti ML.A.302 alapunkti c alapunktile 7, kui õhusõiduki jätkuvat lennukõlblikkust ei korralda CAMO või CAO; või
- heaks kiidetud õhusõiduki jätkuva lennukõlblikkuse korraldamise eest vastutava CAMO või CAO poolt.

(Viited: M.A.201; ML.1; ML.A.302)

## **2. KÄSITLUS- JA KASUTUSALA**

- 2.1.** Transpordiameti Lennundusteenistuse põhimääruse kohaselt on lennundustehnika osakonna ülesandeks õhusõidukite lennu- ja keskkonnakõlblikkuse kontroll ja järelevalve vastavalt määruse nr 1321/2014 Osa M järgi, mille üheks tingimuseks on, et punktis 1.2 nimetatud õhusõidukil on Transpordiameti poolt heakskiidetud hooldusprogramm, mis vastab määruse nr 1321/2014 Osa M punkti M.A.302 nõuetele.

2.2. Protseduur sisaldab õhusõidukite hooldusprogrammide läbivaatamist ja heakskiitmist vastavalt:

- a) Komisjoni määrus (EL) nr 1321/2014 Lisa I (Osa M), 26. november;
- b) Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) nr 2018/1139 4. juuli 2018;
- c) EASA juhendmaterjali - *Acceptable Means of Compliance to Part M*.

### 3. VOLITUSED JA VASTUTUSED

- 3.1. Osakonna juhataja määrab hooldusprogrammi eest vastutava inspektori (edaspidi inspektor) ja vajadusel asendaja, kes on läbinud hooldusprogrammide arendamise ja kontrolli koolituse (maintenance programme development and control).
- 3.2. Õhusõidukite hooldusprogrammide läbivaatamise ja heakskiitmise eest vastutab lennundustehnika osakonna juhataja (edaspidi juhataja) või tema poolt määratud lennundustehnika osakonna vaneminspektor (edaspidi inspektor).
- 3.3. Inspektor vastutab menetluse kõikide seotud oluliste dokumentide ja e-kirjade registreerimise eest dokumendihaldussüsteemis.

### 4. TEGEVUSE KIRJELDUS

4.1. Õhusõiduki hooldusprogrammis peab sisalduma järgmine informatsioon: **(M.A.302 (d), (e), (f), AMC M.A.302 4. ja 5. Appendix I to AMC M.A.302 and AMC M.B.301(b))**:

- a) Õhusõiduki tüüp/mudel ja registreerimistunnus. Mootorite, propellerite, abimootori tüüp/mudel.
- b) Omaniku, käitaja või määruse nr 1321/2014 Osa M jao A alajao G või alajao F kohaselt sertifitseeritud organisatsiooni (edaspidi jätkuvat lennukõlblikkust korraldav organisatsioon) nimi ja aadress.
- c) Hooldusprogrammi viide, muudatuse väljaandmise kuupäev ja muudatuse number.
- d) Omaniku, käitaja või õhusõiduki jätkuvat lennukõlblikkust korraldava organisatsiooni deklaratsioon selle kohta, et konkreetset õhusõidukit hooldatakse vastavalt programmile ja et programm vaadatakse üle ning seda ajakohastatakse vastavalt nõuetele.
- e) Sisukord/kehtivate lehekülgede loetelu ja iga lehekülje muudatuse number.
- f) Õhusõiduki eeldatavat kasutamisaega arvesse võtvad hooldusperioodid (*check periods*). Kasutusajad peavad ära olema toodud hooldusprogrammis ning lubatud kõrvalekalle sellest ei tohiks olla rohkem kui 25%. Kui kasutamisaegu ei ole võimalik ette näha, tuleks märkida ka kalendaarsed ajapiirangud/ajavahemikud (*calendar time limits*).
- g) Kehtestatud hooldusperioodide pikendamise protseduurid, kui need on kohaldatavad ja vastuvõetavad Transpordiametile.
- h) Kinnitatud muudatuste leht muudatuste kuupäevade ja järjekorranumbritega.
- i) Lennundustehniliste töötajate poolt tehtava lennueelse hoolduse kirjeldus.
- j) Kogu õhusõiduki, mootorite, abimootori, propellerite, komponentide, lisaseadmete, varustuse, elektri- ja raadioseadmete ning nendega seotud süsteemide ja seadmestiku kontrolli (*inspection*) ülesanded/tööd ja ajavahemikud/perioodid (sagedus/intervallid). Märgitud peab olema inspekteerimise/kontrolli liik ja tase.
- k) Ajavahemikud, mille järel komponente tuleb kontrollida, puhastada, määrada/õlitada, neile hooldusvedelikku lisada (*replenish*), reguleerida ja testida.

- l) Kohaldatavusel nõuded vananevale õhusõiduki süsteemile (*ageing aircraft system requirements*) koos konkreetsete töökindlusvaatluste valimiga (*sampling programmes*).
- m) Kohaldatavusel tüübisertifikaadi haldaja kehtestatud spetsiifilised õhusõiduki konstruktsiooni hooldusprogrammid (*structural maintenance programme*) nagu:
  - i. struktuuri/konstruktsiooni terviklikkuse säilitamine (*Maintenance of structural integrity*) vigastuste tolerantsi (*damage tolerance*) ja konstruktsiooni lisaülevaatuste (*Supplemental Structural Inspection Programme –SSID*) programmide abil;
  - ii. tüübisertifikaadi haldaja hooldusbülletäänidest tulenevad konstruktsiooni/struktuuri hooldusprogrammid;
  - iii. korrosiooni vältimine ja kontroll;
  - iv. remontide hindamine (*repair assessment*);
  - v. laiaulatuslik väsimusest tingitud kahjustus.
- n) Kohalduvad kriitiliste konstruktsiooni elementide kontrolli erinõuded (*Critical Design Configuration Control Limitations - CDCCL*) koos vastavate protseduuridega.
- o) Ajavahemikud, mille järel tuleb teha kapitaalremonte ja/või asendada komponendid uute või remonditud/taastatud (*overhauled*) komponentidega.
- p) Viited teistele EASA poolt heakskiidetud dokumentidele, mis sisaldavad andmeid kasutusaja piiranguga (*life limitation*) seotud hooldustööde, sertifitseerimisega seotud hooldusnõuete (*Certification Maintenance Requirements - CRM*) ja lennukõlblikkusdirektiivide kohta.  
*Märkus: et vältida nendest hooldustöödest ja ajavahemikest tahtmatut kõrvalekaldumist, peavad need punktid olema hooldusprogrammi põhiosas või mistahes planeerimis- või kontrollisüsteemis toodud koos konkreetse märkega nende kohustuslikkusele.*
- q) Mistahes nõutava töökindluse programmi (*reliability programme*) või jätkuva järelevalve (*continuous surveillance*) statistilise meetodi kirjeldus või viide sellele. Töökindluse programmi peab koostama järgmistel juhtudel:
  - vi. õhusõiduki hooldusprogramm põhineb MSG-3 loogikal;
  - vii. õhusõiduki hooldusprogrammi kuuluvad seisukorra järgi jälgitavad komponendid (*condition monitored components*);
  - viii. õhusõiduki hooldusprogrammis ei ole toodud kõikide oluliste süsteemi komponentide kapitaalremontide vahelisi ajavahemikke (*overhaul time periods*);
  - ix. kui seda nõuab õhusõiduki tüübisertifikaadi omaniku hoolduse planeerimise dokument (*Maintenance Planning Document- MPD*) või MRB aruanne (*Maintenance Review Board -MRB*).
 Töökindlusprogrammi hindamisel tuleb lähtuda EASA juhendmaterjalis *Acceptable Means of Compliance to Part M* Lisa I, AMC M.A.302 ja AMC M.B.301(b) punktis 6 kirjeldatud tingimustest.
- r) Deklaratsioon selle kohta, et programmi täitmise praktika ja protseduurid vastavad tasemele/nõuetele, mis on määratletud tüübisertifikaadi omaniku hooldusjuhendites (*Maintenance Instructions*). Nendest erinevate heakskiidetud protseduuride ja praktika korral tuleb deklaratsioonis viidata nendele.
- s) Kõik mainitud hooldustööde mõisted peavad olema defineeritud hooldusprogrammi mõistete/definiitsioonide osas.

#### **4.2. Hooldusprogrammi alusdokumendid (M.A.302 (d), (e), (f), Appendix I to AMC M.A.302 and AMC M.B.301 (b))**

Õhusõiduki hooldusprogramm peab vastama:

1. Transpordiameti juhenditele;
2. Jätkuva lennukõlblikkuse tagamise juhenditele, mille on välja andnud tüübisertifikaadi, piiratud tüübisertifikaadi, täiendava tüübisertifikaadi, oluliste remonditööde projekti kinnituse, Euroopa tehnilistele normatiividele vastava (ETSO) loa või määruse (EÜ) nr 748/2012 ja selle lisa (21. osa) alusel välja antud muu loa omanikud ning mis on lisatud määruse (EÜ) nr 748/2012 lisa (21. osa) punktis 21A.90B või punktis 21A.431B osutatud sertifitseerimistingimustele (vajaduse korral);
3. Omaniku või jätkuvat lennukõlblikkust tagava organisatsiooni välja pakutud lisa- või alternatiivsetele juhenditele, kui hooldusprogramm vaadatakse läbi vähemalt kord aastas ja ainult siis, kui hooldusprogramm kinnitatakse otseselt Transpordiameti poolt.

Õhusõiduki hooldusprogramm peab põhinema õhusõiduki tüübisertifikaadi omaniku MRB aruandele (*Maintenance Review Board – MRB*), kui see on olemas, tüübisertifikaadi omaniku hoolduse planeerimise dokumendile (*Maintenance Planning Document- MPD*), tüübisertifikaadi haldaja dokumendile, mis kirjeldab kriitilise konstruktsiooni elementide kontrolli erinõudeid (*Critical Design Configuration Control Limitations - CDCCL*) kui see on olemas või tüübisertifikaadihaldaja hoolduskäsiraamatu peatükile, mis kirjeldab soovituslikke või kohustuslikke perioodilisi hooldustöid õhusõidukile.

Äsja tüübisertifikaadi saanud õhusõiduki puhul, kui eelnevalt heakskiidetud hooldusprogrammi ei ole, peab õhusõiduki käitaja või jätkuvat lennukõlblikkust korraldava organisatsioon pidevalt hindama ja järgima valmistaja soovitusi (ja kui on asjakohane, MRB aruannet) koos muu lennukõlblikkust puudutava informatsiooniga, et heakskiitmiseks esitatud hooldusprogramm tagaks õhusõiduki käitamisel tema jätkuva lennukõlblikkuse.

Olemasolevate õhusõiduki tüüpide osas võib käitaja võrrelda eelnevalt kinnitatud hooldusprogramme. Ühe käitaja jätkuvat lennukõlblikkust korraldava organisatsioon kinnitatud hooldusprogramm ei taga automaatselt kinnitamist teise käitaja või organisatsiooni jaoks. Olemasolevat programmi hinnates tuleb arvesse võtta õhusõiduki/õhusõidukite pargi kasutamist, maandumiste arvu, paigaldatud varustust ja käitaja või jätkuvat lennukõlblikkust korraldava organisatsiooni kogemust.

Kui esitatud õhusõiduki hooldusprogramm ei taga õhusõiduki käitamisel tema jätkuvat lennukõlblikkust peab nõudma asjakohaseid muudatusi, nagu näiteks täiendavate hooldustööde lisamine või kontrollide vaheliste ajavahemike vähendamine.

Kui TC/STC omanik on tuvastanud lennukitüübile CDCCL kohalduvuse, siis peab olema selleks välja töötatud hooldusjuhised. CDCCL-e iseloomustavad õhusõiduki seadmestikus või komponendis, mis peab muutmise, muutmise, parandamise või plaanilise hoolduse käigus säilima õhusõiduki või vastava osa või osa tööea jooksul.

#### **4.3. Hooldusprogrammi läbivaatamine ja heakskiitmine (M.A.302 (b); M.B.301 (a), (b), (d))**

Õhusõiduki hooldusprogrammi esitab läbivaatamiseks ja heakskiitmiseks Eesti õhusõidukite registrisse registreeritava või registreeritud õhusõiduki käitaja või jätkuvat lennukõlblikkust korraldav organisatsioon. Koos hooldusprogrammiga tuleb esitada hooldusprogrammi aluseks

võetud dokumendid (väljaarvatud juhul kui hooldusprogrammi aluseks võetud dokumendid on Transpordiametile endale kättesaadavad).

Esitatud hooldusprogramm ning sellega kaasnevad dokumendid registreeritakse ja määratakse täitmiseks vastavalt Transpordiameti asjaajamiskorrale.

Menetluse eest vastutav inspektor vaatab läbi esitatud õhusõiduki hooldusprogrammi ja sellega kaasnevad dokumendid ning hindab esitatud hooldusprogrammi vastavust punktides 4.1 kirjeldatud nõudmistele. Hindamine peab olema dokumenteeritud vormil LT\_AIR\_3\_J3\_V1 punktis 1B. Kõigist hooldusprogrammi läbivaatamisel ilmnenu puudustest teavitab menetluse eest vastutav inspektor hooldusprogrammi esitajat hiljemalt 30 päeva jooksul kirjalikult.

Kui esitatud hooldusprogramm vastab punktis 4.1 kirjeldatud nõudmistele ja/või peale kõigi puuduste kõrvaldamist kiidab menetluse eest vastutav inspektor selle heaks templiga, selleks ettenähtud kohas või selle puudumisel iga kehtivate lehekülgede loetelu lehekülje all ääres. Kõik originaalallkirjadega ja templitega leheküljed edastatakse õhusõiduki käitajale või jätkuvat lennukõlblikkust korraldavale organisatsioonile.

Transpordiamet võib õhusõiduki või käitaja käitamise alguses heaks kiita mittetäieliku hooldusprogrammi tingimusel, et hooldusprogrammi heakskiitmine piiratakse ajavahemikuga, mis ei ületa nõutavat hooldust, mis pole veel heaks kiidetud.

Kui hooldusprogramm on esitatud digitaalset allkirjastatult, allkirjastab ka Transpordiamet hooldusprogrammi digitaalselt ning lisab resolutsiooni kinnitusmärke näiteks: „Approved by Estonian Transport Administration“.

Digitaalselt allkirjastatud hooldusprogramm peab olema salvestatud Transpordiameti serveris „Lennundustehnika osakonna“ kaustas vastava organisatsiooni hooldusprogrammide kausta. Juhul, kui on tegemist õhusõidukiga, mille lennukõlblikkuse korraldaja, ei ole Transpordiameti järelevalve subjekt, siis tuleb hooldusprogramm salvestada vastava õhusõiduki kausta (kaustas: „Lennukid“).

Õhusõidukile, mis ei ole registreeritud veel Eesti riiklikku tsiviilõhusõidukite registrisse võib kinnitada hooldusprogrammi peale õhusõiduki registreerimistaotluse Eesti riiklikku tsiviilõhusõidukite registrisse.

Paberkujul esitatud hooldusprogrammist teeb menetluse eest vastutav inspektor koopia heaks kiidetud programmist ning lisab Transpordiameti koopiale märke „Asutusesiseseks kasutamiseks“ koos märke tegemise kuupäevaga. Koopia heakskiidetud hooldusprogrammist säilitatakse Transpordiameti lennundustehnika osakonnas.

Originaalallkirjadega heakskiidetud hooldusprogramm tagastatakse hooldusprogrammi esitajale e-kirja, käsi- või tavapostiga.

Jrk	Tegevuse kirjeldus	Viide	Vastutaja
1.	Õhusõiduki hooldusprogrammi ja sellega koos olevate dokumentide vastuvõtmine, registreerimine ning edastamine lennundustehnika osakonda. Dokumentide registreerija kontrollib adressaadi õigsust, allkirjade ja lisade olemasolu. Kui selgub, et ei ole kõiki loetletud dokumente või dokumendi juures puuduvad selles märgitud lisad, informeerib registreerija sellest dokumendi saajat.	Dokumendihalduse protseduur (AP 125)	Dokumendihalduse osakonna dokumendihaldur
2.	Menetlemise eest vastutava inspektori määramine.	Dokumendihalduse protseduur (AP 125)	Osakonna juhataja
3.	Esitatud õhusõiduki hooldusprogrammi läbivaatamine ja hindamine ning vajadusel puudustest teavitamine.  Transpordiametile peab olema tagatud juurdepääs kõikidele punkti M.A.302 alapunktides d, e ja f nõutud andmetele, mille alusel hooldusprogrammi läbi vaadatakse.  Hindamine peab olema dokumenteeritud vormil LT_AIR_3_J3_V1 punktis 1B.	Vastavalt punktile 4.1, 4.2, 4.3 ja 4.4 Komisjoni määrus (EÜ) nr 1321/2014 Osa M EASA Acceptable Means of Compliance to Part M Dokumendihalduse protseduur (AP 125) LT_AIR_3_J3_V1	Menetluse eest vastutav inspektor
4.	Hooldusprogrammi heakskiitmine.	Vastavalt punktile 4.3	Menetluse eest vastutav inspektor
5.	Hooldusprogrammi säilitamine.	Vastavalt punktile 4.3	Menetluse eest vastutav inspektor
6.	Heakskiidetud hooldusprogrammi tagastamine taotlejale.	Vastavalt punktile 4.3  Transpordiameti asjaajamiskord	Menetluse eest vastutav inspektor

#### **4.4. Muudatused (M.A.302 (b) ja (c); M.B.301 (a), (b);**

Muudatusi (täiendusi) heakskiidetud hooldusprogrammi teeb õhusõiduki käitaja või sertifitseeritud jätkuvat lennukõlblikkust korraldav organisatsioon, et muuta hooldusprogrammi vastavalt tüübisertifikaadi omaniku soovitudele, modifikatsioonidele, õhusõiduki käitamise käigus omandatud kogemusele või Transpordiameti nõuetele.

Punktis 1.2 välja toodu õhusõidukite hooldusprogrammide muudatused kinnitab Transpordiamet vastavalt punktis 4.3 kirjeldatud protseduurile.

#### **Muudatused, mis on heaks kiidetud kaudse heakskiitmise menetluse kaudu**

Kui õhusõiduki jätkuvat lennukõlblikkust korraldab jätkuvat lennukõlblikkust korraldav organisatsioon (CAMO) või kombineeritud lennukõlblikkust korraldav organisatsioon (CAO) või kui omaniku ja CAMO või CAO vahel on punkti M.A.201 alapunkti i alapunkti 3 kohaselt sõlmitud piiratud leping, võib õhusõiduki hooldusprogrammi ja selle muudatused heaks kiita kaudse heakskiitmise menetluse kaudu CAMO või CAO.

Sel juhul peab olema kehtestatud asjaomane CAMO või CAO kaudse heakskiitmise protseduur jätkuvat lennukõlblikkust korraldava organisatsiooni käsiraamatus, millele osutatakse lisas Vc punktis CAMO.A.300 või käesoleva Osa M punktis M.A.704 või kombineeritud lennukõlblikkusorganisatsiooni käsiraamatus, millele osutatakse lisas Vd punktis CAO.A.025.

CAO/CAMO õhusõiduki hooldusprogrammi heakskiitmine protseduur peab sisaldama organisatsioonile kehtestatud nõudeid, mis annavad pädevuse, mis võimaldavad organisatsioonil analüüsida õhusõiduki töökindlust, TC omaniku juhiseid, ning muid seonduvad käitamise- ja hoolduskriteeriumid.

Kaudse heakskiitmise protseduuri võib kasutada üksnes siis, kui asjaomase CAMO või CAO üle teostab järelevalvet õhusõiduki registreerija liikmesriik, välja arvatud juhul, kui punkti M.1 alapunkti 3 kohaselt on sõlmitud kirjalik leping, millega kantakse vastutus õhusõiduki hooldusprogrammi heakskiitmise eest üle CAMO või CAO eest vastutavale pädevale asutusele.

Kaudselt heakskiidetud hooldusprogrammi hindamine peab olema dokumenteeritud vormil LT\_AIR\_3\_J3\_V1 punktis 1A.

Kaudselt heakskiidetud hooldusprogrammi hindamisel ilmnenu puudustest teavitab menetluse eest vastutav inspektor hooldusprogrammi esitajat hiljemalt 30 päeva jooksul kirjalikult.

#### **4.5. Hooldusprogrammi heaks kiidu peatamine ja kehtetuks tunnistamine**

Kui Transpordiamet ei ole enam veendunud, et ohutu käitamine on võimalik, võib Transpordiamet hooldusprogrammi või selle osa heaks kiidu peatada või tunnistada kehtetuks. Selliste meetmete aluseks olevad sündmused võivad hõlmata järgmist:

- käitaja muudab õhusõiduki hooldusprogrammis arvesse võetud planeeritud kasutamist (utilisation of the Aircraft);
- omanik või CAMO ei suud tagada, et programm kajastaks õhusõiduki hooldusvajadusi nii, et oleks võimalik tagada ohutu käitamine.

Nimetatud sündmuste korral algatatakse menetlus DHSs, tehakse ettekirjutus ja lennundusteenistuse direktori otsusega peatatakse mõjutatud õhusõiduki(te) lennukõlblikkussertifikaat kuni nõuetele vastavuse taastamiseni. Kui sertifikaadi kehtivuse peatamise alus on kõrvaldatud, taastatakse sertifikaat lennundusteenistuse direktori otsusega.

#### **4.6. Esitatud ja kinnitatud hooldusprogrammide ja nende seotud dokumentide säilitamine**

Esitatud hooldusprogrammide versioonid, koopiad kinnitatud hooldusprogrammidest, hooldusprogrammi muudatustest ja nendega seotud dokumentidest säilitatakse Transpordiameti lennundustehnika osakonnas.

Digitaalselt allkirjastatud hooldusprogramm peab olema salvestatud Transpordiameti serveris „Lennundustehnika osakonna“ kaustas vastava organisatsiooni hooldusprogrammide kausta. Juhul, kui on tegemist õhusõidukiga, mille lennukõlblikkuse korraldaja, ei ole Transpordiameti järelevalve subjekt, siis tuleb hooldusprogramm salvestada vastava õhusõiduki kausta (kaustas: „Lennukid“).

Paberkujul esitatud hooldusprogrammist teeb menetluse eest vastutav inspektor koopia heaks kiidetud programmist ning lisab Transpordiameti koopiale märke „Asutusesiseseks kasutamiseks“ koos märke tegemise kuupäevaga. Koopia heakskiidetud hooldusprogrammist säilitatakse Transpordiameti lennundustehnika osakonnas.

Dokumentide nõuetekohase hoidmise eest vastutab Transpordiameti lennundusteenistuse lennundustehnika osakonna juhataja.

### **5. SEOTUD DOKUMENDID**

**5.1.** AP 125 dokumendihalduse protseduur.

**5.2.** Vorm LT\_AIR\_3\_J3\_V1 - Aircraft Maintenance Program Approval Checklist.